



NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE N° 16

DATA E ORA 19 novembre 2021 ore 9.15

SEDE Via Calepina 14, Trento

Sono presenti alla seduta:

| | | |
|--------------------------|---------------------------------|--------|
| Marco Li Calzi | Presidente – componente esterno | P |
| Luisa Antonella De Paola | Componente esterno | P (vc) |
| Alberto Molinari | Componente interno | P |
| Lorenza Operti | Componente esterno | P (vc) |
| Marco Tomasi | Componente esterno | P (vc) |

P = presente; AG = assente giustificato; A = assente; (vc/tc) = in video/teleconferenza

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta del 29 ottobre 2021.
2. Comunicazioni.
3. Richiesta di parere sul Master di II livello in “Intelligenza Artificiale, Mente, Impresa”.
4. Scambio contestuale di docenti tra due Atenei: parere ai sensi dell’art. 7 c. 3 Legge 30/12/2010 n. 240 e successive modificazioni.
5. Schede di analisi post-audizioni.
6. Relazione sugli spazi per la didattica
7. Analisi del carico didattico
8. Suddivisione dell’istruttoria sulle relazioni delle commissioni paritetiche.
9. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Si passa alla trattazione del punto 1 all’ordine del giorno: “**Approvazione verbale della seduta del 29 ottobre 2021**”.

Il verbale della seduta precedente è approvato all’unanimità.

Si passa alla trattazione del punto 2 all’ordine del giorno: “**Comunicazioni**”.

Il Presidente comunica che:

Il Presidente: prof. Marco Li Calzi

Il Segretario: prof. Alberto Molinari



- a) al termine della riunione incontrerà il delegato del Rettore ai dottorati di Ricerca, prof. Francesco Pavani; la dirigente della Direzione Servizi alla Ricerca e Valorizzazione, dott.ssa Vanessa Ravagni; il dirigente della Direzione Patrimonio Immobiliare, dott. Marco Dorigatti;
- b) il Direttore del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, prof. Giuseppe Sciortino, ha chiesto il rinvio dell'audizione al Dipartimento prevista per il giorno 28 marzo 2022, in considerazione della sua assenza poiché all'estero. Il Direttore ha chiesto se sia possibile spostare l'audizione al 30 marzo 2022;
- c) ha invitato il prorettore al benessere organizzativo e ai rapporti con il personale, prof. Fraccaroli, ad intervenire nella seduta del Nucleo di Valutazione del 24 gennaio per presentare l'indagine condotta nel 2020 relativa al benessere organizzativo. Il Presidente sottolinea che per consuetudine il delegato al benessere presenta l'indagine per agevolare il Nucleo, in veste di OIV, a verificare compiutamente il corretto svolgimento dell'indagine;
- d) entro il 20 novembre sarà inviato al Nucleo di Valutazione il materiale relativo all'istituzione di tre corsi di studio, pur se tutte le proposte risalgono a corsi già noti in Ateneo. In particolare, il primo è il corso di Storia dell'arte e studi museali (classe LM 89) interateneo, con sede amministrativa alternata due anni a Verona e due anni a Trento; il secondo è il corso di Educazione professionale (classe SNT/4) con sede amministrativa a Ferrara per il quale sia la sede logistica sia l'erogazione dei corsi erano presso la sede di Rovereto; il terzo, infine, è il corso di Ingegneria dei materiali e della produzione (classe LM 22) che passerebbe alla classe LM 53 con la denominazione di Ingegneria dei materiali, in capo al dipartimento di Ingegneria industriale.

Il presidente chiede alla prof.ssa Operti di curare l'istruttoria relativa ai tre CdS.

- e) a dicembre arriverà il nuovo SMVP, approvato dal precedente NdV il 27/05/2021.

Si collega in videoconferenza la dott.ssa De Paola.

Il presidente chiede al dott. Tomasi di curare l'istruttoria relativa al sistema di misurazione e valutazione della performance.

Il presidente suggerisce di calendarizzare le prossime relazioni nel seguente ordine: la relazione sulle aule entro il dicembre 2021, la relazione sul carico didattico entro il gennaio 2022; la relazione sulle CPdS entro il marzo 2022.

Il Nucleo conviene unanimemente di spostare l'audizione a Sociologia al 30 marzo; la prof.ssa Operti accetta di curare l'istruttoria preliminare delle proposte di istituzione e modifica di ordinamenti di corsi di studio.



Si passa alla trattazione del punto 3 all'ordine del giorno: **“Richiesta di parere sul Master di II livello in “Intelligenza Artificiale, Mente, Impresa”.**

Il Presidente dà la parola alla dottorssa Luisa De Paola che ha curato l'istruttoria.

La dott.ssa Luisa De Paola rileva che il Master, per quanto di competenza del Nucleo di valutazione, non presenti punti critici. Rileva, tuttavia, che appare incongruo chiamare il Nucleo ad esprimere un parere per l'istituzione di un Master da parte di altro ateneo (sia pure in convenzione con UniTN) laddove la regolamentazione vigente presso l'altro ateneo, che è “sede amministrativa”, non preveda che i corsi per Master rientrino tra i Corsi di studio sottoposti al parere del Nucleo.

Dopo breve discussione, ferma restando l'eccezione di incongruità, il Nucleo di valutazione all'unanimità esprime parere favorevole sull'assenza di punti critici ostativi alla proposta del CIMEC di partecipazione dell'Università di Trento al Master di II livello in “Intelligenza Artificiale, Mente, Impresa” attivato presso l'Università di Brescia (**allegato n. 3.1**).

Si passa alla trattazione del punto 4 all'ordine del giorno: **“Scambio contestuale di docenti tra due Atenei: parere ai sensi dell'art. 7 c. 3 Legge 30/12/2010 n. 240 e successive modificazioni.”**

Il Presidente ringrazia la dott.ssa De Paola per la sua istruttoria preliminare e chiede di rinviare il punto, poiché una parte della documentazione aggiuntiva necessaria per esprimere il parere non è pervenuta.

Il Nucleo approva.

Si passa alla trattazione del punto 5 all'ordine del giorno: **“Schede di analisi post-audizioni”.**

Il Presidente illustra le schede predisposte sia per i dipartimenti/centri sia per i CdS.

I componenti del Nucleo di valutazione si confrontano su quali iniziative didattiche dei dipartimenti/centri si intendano valutare: accanto all'esame, necessariamente meno approfondito, dell'offerta didattica complessiva, si ritiene opportuno aggiungere l'analisi di singoli corsi, selezionati in modo campionario, per restituire una disanima più esaustiva e utile al miglioramento dei processi di assicurazione della qualità dell'offerta formativa.

Si apre una breve discussione, e le schede sono perfezionate con i suggerimenti dei componenti del Nucleo di Valutazione.



Si passa alla trattazione del punto 6 all'ordine del giorno: **“Relazione sugli spazi per la didattica”**.

Il Presidente ricorda che nella seduta precedente aveva comunicato che avrebbe condiviso con il Rettore l'intenzione del Nucleo di Valutazione di predisporre una relazione sugli spazi didattici a disposizione dell'Ateneo, aggiornando lo schema già in uso fino al 2015. È emerso un pieno allineamento e un caloroso incoraggiamento ad aggiornare il quadro.

Il Presidente riferisce che i dati relativi alle aule e alle sale studio sono stati richiesti al dirigente della Direzione Patrimonio Immobiliare dott. Marco Dorigatti e sono stati prontamente trasmessi al Nucleo di valutazione.

Il prof. Molinari sottolinea l'importanza di tener conto anche dell'utilizzo degli spazi condiviso da diverse strutture didattiche.

Il Presidente propone di assumere l'istruttoria della relazione, che sarà successivamente portata all'approvazione del Nucleo.

I componenti del Nucleo concordano.

Si passa alla trattazione del punto 7 all'ordine del giorno: **“Analisi del carico didattico”**.

Il Presidente illustra i dati relativi al carico didattico, sottolineando la loro importanza sia per gli audit ai dipartimenti sia in relazione all'attivazione dei nuovi corsi di studio.

Il Presidente, avendo preso in esame la relazione svolta dal precedente Nucleo di valutazione nel 2017, propone ai componenti del Nucleo di replicarla.

Dopo breve discussione, il Presidente invita uno dei componenti ad assumere l'incarico di istruire una bozza di questa relazione.

La prof.ssa Operti si offre di occuparsi dell'istruttoria.

I componenti del Nucleo concordano.

Si passa alla trattazione del punto 8 all'ordine del giorno: **“Suddivisione dell'istruttoria sulle relazioni delle commissioni paritetiche”**.

Il Presidente ricorda che entro il 31 dicembre le Commissioni paritetiche inviano al Nucleo di Valutazione la Relazione annuale per ciascun CdS.



È stata formulata una proposta di suddivisione che assegna a ciascun componente del Nucleo di Valutazione un numero simile di CdS curando che al componente interno non siano affidati CdS afferenti al suo dipartimento di appartenenza.

Il Presidente del Nucleo illustra il documento con l'assegnazione delle relazioni.

Dopo una breve discussione, i componenti del Nucleo concordano sulla suddivisione della supervisione sui processi di assicurazione della qualità dei corsi di studio attuati nelle strutture accademiche, come riportata nell'allegato 8.1.

Si passa alla trattazione del punto 9 all'ordine del giorno: **"Varie ed eventuali"**.

a) Organizzazione visita DICAM

Il Presidente ricorda che per la visita al Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale e Meccanica sono da individuare gli specifici corsi di studio da audire e propone: Ingegneria Civile (sia triennale sia magistrale) e il corso a ciclo unico in Ingegneria Edile/Architettura.

Il Nucleo approva.

b) Corsi selezionati per il DII:

Il Presidente ricorda che per la visita al Dipartimento di Ingegneria Industriale sono da individuare gli specifici corsi di studio da audire e propone: Ingegneria industriale (L9), Materials and production engineering - ingegneria dei materiali e della produzione (LM 22) e il dottorato in Materials, Mechatronics and Systems Engineering.

Il Nucleo approva.

c) Nuova scheda per la raccolta delle informazioni per la valutazione dei corsi di dottorato

Il prof. Molinari propone di elaborare un aggiornamento della scheda per la valutazione dei dottorati, e si offre di effettuare l'istruttoria per la revisione.

Il Nucleo approva.

Il Presidente, null'altro essendovi all'ordine del giorno, dichiara chiusa la seduta alle ore 11.00.